

SERVIZI CDD

Il CDD, come previsto dalla normativa della Regione Lombardia (Delibera n. 18334 del 23 luglio 2004), è un'unità di offerta semiresidenziale per diasabili gravi. Al suo interno vengono garantite agli ospiti, in coerenza con le caratteristiche della loro classe SIDI, attività sociosanitarie ad elevato grado di integrazione, attività di socioriabilitazione e attività educative. Ha la disponibilità di 30 posti ed è localizzato nei quattro edifici più la serra, con la dotazione di tutti gli standard previsti dalla legislazione vigente e senza barriere architettoniche.

Gli edifici sono strutturati nel modo seguente:

- **Edificio 1:** di tale edificio il CDD occupa il piano terra dove trovano spazio l'ingresso ed il salone per le attività educative, l'ufficio del coordinamento, lo studio per i specialisti, l'infermeria, il laboratorio per le attività educative la palestra per le attività riabilitative e i servizi igienici.
- **Edificio 2:** al piano seminterrato sono ubicati gli spogliatoi del personale, la cucina, la batteria dei servizi igienico-sanitari. Al piano terra gli uffici direzionali, un laboratorio informatico, una sala per le attività socio educative, la sala da pranzo e un salone per le attività di gruppo.
- **Edificio 3 :** qui trova spazio lo spaccio dove si realizza l'attività socio relazionale con il pubblico attraverso la vendita al pubblico dei prodotti del Centro.
- **Serra – Edificio 4:** è un edificio molto ampio e dotato di moderni impianti di aereazione, riscaldamento ed irrigazione. E' divisibile in tre laboratori distinti e dotato di spogliatoi e servizi igienici.
- **Edificio 5:** la fattoria con i laboratori per le attività di allevamento, lo spogliatoio ed i relativi servizi igienici.

Altre strutture utilizzate saltuariamente dagli ospiti sono l'orto e la Chiesa.

LA GIORNATA TIPO NEL CDD

Il centro di norma è aperto per sette ore e mezzo al giorno dalle ore 8-30 alle ore 16.00 dal lunedì al venerdì. E' possibile frequentare il CDD anche part-time (orizzontale o verticale) con la condizione di una permanenza settimanale minima di ore 17,5. Ogni settimana, in orario di non apertura, il personale ha modo di aggiornare i fascicoli personali degli ospiti e settimanalmente si effettua la riunione dell'equipe educativa.

Viene redatto un calendario annuale che riporta periodo di chiusura che coincide con le ferie annuali del personale ed alcuni giorni del periodo natalizio e pasquale.

8.30 - 8.45	Arrivo e accoglienza
8.45 - 12.00	Attività educative, riabilitative ed occupazionali
12.00 - 13-00	Pranzo
13.00 - 14-00	Igiene personale, animazione, tempo libero
14.00 - 16.00	Attività educative, riabilitative ed occupazionali

LA TIPOLOGIA DEI SERVIZI OFFERTI

I servizi di tipo alberghiero

La cucina

Il CDD usufruisce del servizio di ristorazione della Casa. Il servizio è controllato attraverso il sistema HACCP (si tratta di un insieme di procedure e controlli che permettono di individuare e minimizzare i pericoli di contaminazione degli alimenti durante le varie fasi della lavorazione).

Per questo la struttura è seguita da una ditta esterna che effettua dei sopralluoghi di verifica e delle analisi microbiologiche con cadenza semestrale. Appositi carrelli termici consentono di mantenere i cibi protetti alle giuste temperature.

L'azienda incaricata elabora il menù settimanale, tenendo presenti le necessità caloriche delle persone ospiti, sulla base di tabelle predisposte da competente professionista.

E' previsto un menù con cibi fluidi o semifluidi per ospiti con particolari problemi di masticazione e/o deglutizione. Su prescrizione medica vengono confezionati menù per singoli tenendo conto di particolari esigenze dietetiche, caloriche e eventuali intolleranze alimentari.

La lavanderia ed il guardaroba

Il centro utilizza, per la biancheria da bagno e da tavola, il servizio di lavanderia che la Casa gestisce in proprio, in appositi spazi e con proprio personale.

Il servizio di pulizia degli ambienti

La pulizia degli ambienti, sia quelli comuni che personali degli ospiti, è garantito attraverso personale proprio.

Il servizio amministrativo

Il servizio amministrativo è svolto da un responsabile religioso con adeguata preparazione tecnica e professionale il quale si avvale della collaborazione di personale tecnico dipendente della Casa e della consulenza di personale esterno per il disbrigo di particolari procedure ed incombenze.

Il servizio di trasporto

Il CDD ospita persone residenti nel Centro; per i residenti sul territorio oltre alla possibilità di un trasporto privato da convenzionare con la struttura c'è anche la possibilità delle linee bus locali con la fermata all'ingresso del centro stesso (ASF Linea 7 Sagnino-Como-Lora).

I servizi alla persona

Il servizio sanitario assistenziale

Questo servizio ha come obiettivo principale quello di favorire lo stato di benessere fisico e psichico delle persone accolte, avvalendosi di tutti i mezzi resi possibili dal campo medico scientifico, dalle opportunità messe a disposizione dai competenti servizi dell'Azienda Sanitaria Locale e della collaborazione di professionisti eventualmente contattati dalla Casa o collaboranti con la stessa in regime di libera professione.

Le funzioni del servizio si riassumono:

- [Valutazione delle condizioni di salute psicofisiche all'ingresso;

- [Attenzione generale alla prevenzione dei potenziali problemi sanitari degli ospiti, mediante verifica delle condizioni igienico-ambientali, dell'alimentazione, delle relazioni, del comportamento e dell'igiene di vita della persona;
- [Mantenimento dello stato di salute psicofisica, per quanto singolarmente possibile, potenziando ogni capacità residua;
- [Attuazione delle indicazioni assistenziali, educative e riabilitative personalizzate;
- [Redazione e gestione dei fascicoli personali e delle informazioni sanitarie degli Ospiti in maniera conforme alle esigenze della privacy.

Il servizio educativo

Questo servizio è l'asse portante di tutta l'azione che viene realizzata all'interno della Casa; è fondato sul metodo educativo di stile guanelliano che pone la persona al centro dell'attenzione di tutti gli interventi e delle attività realizzate.

Le funzioni del servizio sono:

- [Favorire le possibilità di interesse ed ampliare rapporti interpersonali e relazioni sociali
- [Offrire stimolazioni il più possibile diversificate al fine di sollecitare curiosità ed interesse da parte di tutti;
- [Proporre occasioni per trascorrere il tempo in modo piacevole, consentendo vari livelli di partecipazione, sia in veste di protagonista che di osservatore;
- [Costruire occasioni ed opportunità in cui i familiari, il personale, gli amici, i volontari, abbiano la possibilità di approfondire conoscenza e sollecitare comprensione per la persona accolta
- [Tenere presente che la gamma delle proposte specifiche va calibrata sulle caratteristiche e sulle capacità delle persone a cui si rivolge.

ATTIVITA' E PROPOSTE

L'attenzione pedagogica ed educativa alla globalità della persona costituisce l'orizzonte, all'interno del quale si muovono i singoli interventi e le diverse attività, nel rispetto del metodo educativo in stile guanelliano che pone la persona disabile al centro dell'attenzione. Le finalità delle diverse proposte vengono calibrate sui bisogni e sulle caratteristiche delle persone alle quali sono rivolte, individualizzando in tal modo l'intervento. Per realizzare le finalità il Centro organizza attività a carattere occupazionale, educativo e riabilitativo, di animazione e socializzazione.

La peculiarità della Casa di Gino è la presenza di attività che hanno una connotazione, agli occhi dell'ospite, lavorativa. La persona ha la possibilità di realizzarsi e di sentirsi utile attraverso attività concrete soprattutto nel settore florovivaistico e zootecnico.

Il servizio di attività occupazionale

- Laboratorio del verde (florovivaistica) – Serra 1
- Laboratorio di orto cultura – Serra 2

- Laboratorio e attività di allevamento (avicoli, cunicoli e suini)
- Laboratorio socio relazionale – Gestione punto vendita con personale educativo e rapporti con la “gente”
- Laboratorio di falegnameria (attività pratiche ed utili come riparazioni e manutenzioni)

Le attività educative e riabilitative

- Attività culturale e mantenimento scolastico
- Attività multimediale
- Attività di cinema
- Attività di movimento e psicomotricità
- Attività sportive (piscina e attività ludiche)

L'assistenza spirituale

Si propone come obiettivo la crescita nella fede mediante le espressioni di culto e di preghiera proprie della vita cristiana, con un atteggiamento di ascolto, vicinanza, dialogo e attenzione alla Persona.

Il servizio di segretariato sociale

Ha il compito di coordinare le relazioni sociali, specialmente quelle rivolte verso l'esterno, in quanto favoriscono la qualità e la quantità dei rapporti della Casa con la famiglia, con il territorio, con le strutture pubbliche e private.

Il servizio ha anche il compito di gestire le relazioni con il pubblico, le lamentele e gli apprezzamenti e predisporre e analizzare, tramite apposito sistema di valutazione, la soddisfazione di ospiti, familiari ed operatori e socializzare agli stessi i risultati.

Il servizio è svolto dall'ufficio di coordinamento centrale.

Il servizio assistenziale

Mantenendo principalmente in capo all'ASA/OSS tale servizio, è svolto in diversa misura da tutte le figure che si occupano dell'ospite al fine di garantirgli il maggior benessere possibile. Si concretizza nel prendersi cura degli aspetti di base della vita quotidiana: evacuazione, igiene, alimentazione, abbigliamento e mobilitazione. Tale cura è diretta a soddisfare nel modo più adeguato e completo possibile i bisogni presenti nei diversi ambiti, e nello stesso tempo a tutelare, mantenere e recuperare l'autonomia funzionale. Ad ogni operatore è richiesta la capacità di cogliere e segnalare situazioni di rischio e malessere.

Il servizio di accoglimento delle domande

Questo servizio ha lo scopo di verificare, con chi presenta la domanda di ammissione, la possibilità di un eventuale inserimento nella Casa.

Il servizio consente inoltre di effettuare visite guidate della Casa da parte del potenziale utente, dei suoi familiari e di coloro che richiedono e seguono l'inserimento.

Le visite devono essere richieste e concordate con il Direttore e/o il Coordinatore della Casa, che tramite il servizio contatterà il richiedente e notificherà orari e modalità di visita.

Il Direttore e/o il Coordinatore della Casa o persone da loro esplicitamente delegate, accompagneranno le persone in visita alla struttura.

Il servizio di accoglimento delle domande svolge inoltre le seguenti funzioni:

- fornisce al richiedente l'ammissione il protocollo per l'inserimento
- concorda con il richiedente le modalità di ammissione (presentazione del caso all'équipe, giorno, frequenza, part-time eventuale, inserimento graduale) e attiva l'unità di offerta e la relativa équipe per predisporre l'accoglienza e la presa in carico dell'ospite
- predispone unitamente all'équipe interessata la documentazione cartacea e informatica necessaria alla presa in carico ed eventuale dimissione dell'ospite ed effettua le comunicazioni necessarie ai servizi pubblici competenti secondo le modalità da essi previste
- verifica l'espletamento dei protocolli di accoglimento, presa in carico e dimissione dell'ospite, messi a punto dalla Direzione della Casa (i protocolli sono disponibili su richiesta degli interessati)
- custodisce la documentazione inerente al singolo ospite curandone l'aggiornamento in collaborazione con le figure preposte nelle diverse unità di offerta
- inserisce coloro che ne fanno esplicita richiesta nelle liste di attesa delle diverse unità di offerta, qualora si apra disponibilità per l'inserimento, contatta il richiedente dello stesso.
- Cura che ogni documento sia predisposto secondo le indicazioni del Direttore e a questi lo sottopone per ultima verifica e per la firma.

Il servizio di accoglimento opera in stretta collaborazione con i competenti uffici del servizio pubblico e le équipe socio-sanitarie e sanitarie del servizio pubblico della zona, con le quali si è instaurata da tempo una consolidata prassi di collaborazione per le attività e gli inserimenti delle persone con disabilità.

Soggiorni

In base alla disponibilità degli operatori, agli ospiti del centro, dopo un'attenta valutazione dei bisogni individuali, viene offerta la possibilità di effettuare nell'arco dell'anno solare un periodo di soggiorno che si caratterizza come soggiorno marino o alpino.